**人才培养方案**

**目 录**

**[序 言 1](#_Toc89266098)**

**[一、专业名称及代码 3](#_Toc89266099)**

**[二、入学要求 3](#_Toc89266100)**

**[三、修业年限 3](#_Toc89266101)**

**[四、职业面向 3](#_Toc89266102)**

**[五、培养目标与培养规格 5](#_Toc89266103)**

[（一）培养目标 5](#_Toc89266104)

[（二）培养规格 5](#_Toc89266105)

**[六、课程设置及要求 8](#_Toc89266106)**

[（一）公共基础课程 8](#_Toc89266107)

[（二）专业课程 13](#_Toc89266108)

**[七、教学进程总体安排 1](#_Toc89266110)5**

[（一）教学时间安排 15](#_Toc89266111)

[（二）教学进程安排 16](#_Toc89266112)

**[八、实施保障 20](#_Toc89266113)**

[（一）师资队伍 20](#_Toc89266114)

[（二）教学设施 22](#_Toc89266115)

[（三）教学资源 25](#_Toc89266116)

[（四）教学方法 26](#_Toc89266117)

[（五）学习评价 33](#_Toc89266118)

[（六）质量管理 34](#_Toc89266119)

**[九、毕业要求 34](#_Toc89266120)**

[（一）专业知识要求 34](#_Toc89266121)

[（二）专业能力要求 35](#_Toc89266122)

[（三）素质能力要求 35](#_Toc89266123)

**[十、附录 3](#_Toc89266124)7**

[附件：教学执行计划变更申请审批表 3](#_Toc89266125)7

**序 言**

贯彻全国教育大会精神，进一步办好新时代职业教育，落实《中华人民共和国职业教育法》与《国家职业教育改革实施方案》，深化职业教育现代化与教育现代化，对接科技发展趋势和市场需求，完善职业教育和培训体系，优化学校、专业布局，深化中等职业学校办学体制改革和育人机制改革，以促进就业和适应产业发展需求为导向提高中等职业教育的人才培养质量，提升学校内涵建设是当前我国职业教育的首要任务。人才培养方案是学校人才培养的总体设计，是一个中职学校人才培养的指导思想和整体思路的系统反映，涉及中职学校人才培养的内容、途径、质量以及学校内涵建设总体规划。我校是国家教育部、人力资源社会保障部、财政部立项建设的第三批342所“国家中等职业教育改革发展示范学校”之一，为了培养适应区域经济社会发展的高素质高技能人才，根据教育部关于实施国家中等职业教育改革发展示范学校建设计划的意见【（教职成［2010］9号）文件】精神和2019年《国家职业教育改革实施方案》内容，对专业人才培养模式进行了探索与实践。

我校会计专业创办于1987年 ，是我校办学历史最悠久的专业之一，专业师资雄厚，教学团队治学严谨，专业实力过硬。本专业有优秀专兼职教师十余人，其中，四川省特级教师一人，中学高级教师五人，中教一级教师两人，市优秀班主任一人，青白江区十佳教学能手一人，区级骨干教师一人。我校会计专业以对口升学高考为主，主要为高等院校培养输送优秀生源。为社会培养具有良好的政治素质与道德修养，掌握会计基本理论和基本技能，具备熟练的会计核算、电算化操作以及财务管理专业技术人才。本专业有300余万元建成的会计综合实训室一个，ERP（沙盘模拟企业经营）实训室一个，会计实训机房数个。良好的实训条件和专业的设备为学生专业知识的学习、技能训练以及对口升学高考模拟训练提供了强有力的保障平台。本专业开办至今，已成功培养财经商贸类合格毕业生数千名，为高校输送优秀学生600余名。本专业先后有100余名学生在省、市各级技能大赛中获奖，其中省级二等奖三个，市级一等奖五个，市级二、三等奖若干。近年来，我专业本科上线人数连续三年位居全省前三。2020年更是创造了学校会计专业开办以来新的历史。真正实现了“技能+升学”的多元化发展，专业办学社会影响力强，深受家长和学生的喜爱。

由于编者水平有限，教学标准中的不足和错漏之处在所难免，敬请读者批评指正，我们将虚心吸取大家的意见和建议，不断完善本人才培养方案。

编 者

2022年6月（修订）

**会计事务专业人才培养方案**

**一、专业名称及代码**

专业名称：会计事务专业

专业代码：730301

**二、入学要求**

初中应往届毕业生或具有同等学历者

**三、修业年限**

学制：标准学制为三年

1. **职业面向**

| **序**  **号** | **相关工作岗位** | **岗位描述** | **职业能力要求及素质** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 出纳  人员 | 1.负责登记现金日记账、银行存款日记账的工作,做到日清月结。  2.负责保管现金、有价证券、空白支票及银行印鉴卡等有关资料。  3.负责管理银行账户,办理银行结算业务,月终及时对账,并根据需要编制银行存款余额调节表。  4.负责统一管理管理处的发票和收据,做好各下属部门领用和核销工作。  5.加强货币资金的管理,严格执行国家有关现金管理和银行账户管理法规制度,不得挪用公款,不得出借公司账目。 | 1-1熟悉公司的业务；  1-2熟练掌握会计专业专业知识和专业技能；  1-3熟悉国家有关法律、法规、规章和国家统一会计制度；  1-4遵守职业道德，要遵纪守法，严格监督，并且以身作则；要洁身自好，不贪、不占公家便宜；要实事求是，真实客观地反映经济活动的本来面目；要注意保守机密；要竭力为本单位的中心工作、为单位的总体利益、为全体员工服务。  1-5热爱出纳工作，严谨细致的工作作风和职业习惯。；  1-6出纳人员要有很强的数字运算能力,不管用计算机、算盘、计算器，还是别的什么运算器，都必须具备较快的速度和非常高的准确性。  1-7具有良好的人际沟通能力。 |
| 2 | 会计  助理 | 1、协助主管完成日常事务性工作，协助处理账务；  2、申请票据、购、准备和报送会计报表，协助办理税务报表的申报；  3、现金及银行收付处理，制作记账凭证，银行对账，单据审核，开具与保管发票；  4、认真核对并确认客户的每一笔回款，做好客户回款的审核确认工作，每月提供上月客户回款计划执行情况及本月回款计划统计表，每月向部门主管领导报送一份应收账款分析明细表；  5、日常费用的核对日常费用分析  6、同其他部门财务问题沟通  7、协助财会文件的准备、归档和保管； | 2-1熟悉会计操作、会计核算流程；  2-2具备财务筹划技能后，可以成为会计经理；  2-3具备一定的财务管理能力和实际操作能力;  2-4可以发展成为财务分析师、预算分析师、核算专员，进而发展成为财务分析经理、预算经理、财务成本控制经理或者财务经理；  2-5熟悉所处行业和企业的业务管理状况;  2-6可以向审计方向发展，成为审计专员，进而向审计经理发展，也可以转而从事统计工作，成为统计经理。  2-7具备良好的职业道德素养. |
| 3 | 会计员 | 1、协助拟订公司各项会计制度，优化会计核算及运行体系；  2、会计核算及运行体系分析、设计和优化  3、规范会计基础工作，经常深入基层督查指导  4、组织会计电算化的检查和指导  5、会计核算和会计报表工作  6、其他日常工作 | 3-1敬业爱岗。会计人员应当热爱本职工作，努力钻研业务，使自己的知识和技能适应所从事工作的要求。  3-2会计人员应当熟悉财经法律、法规；国家统一会计制度和本单位有关规定 。  3-3会计人员应当按照会计制度规定的程序和要求进行会计工作，保证提供的会计信息合法、真实、准确、及时、完整。  3-4客观公正。会计人员在办理会计事务中，应当实事求是，客观公正。  3-5搞好服务。会计人员应当尽其所能，为改善单位的内部管理、提高经济效益服务。 |
| 4 | 财务统计人员 | 1、配合财务部统计，审计公司各项数据，负责公司物资进出管理，并提供有效的报表；  2、按时登记台账、做到台账齐全，账账相符；  3、及时为领导及客户提供所需统计资料；  4、负责汇总统计月报、季报和年报的工作，并按要求及进上报各项报表和数据，做到完全、完整；  5、配合公司财务部相关人员工作。 | 4-1熟悉会计操作、会计核算流程；  4-2应当坚持实事求是，不出假数；  4-3应当依法统计、严守秘密是做好财务统计人员工作的基本理念  4-4有较好的财务管理能力和实际操作能力；  4-5 具备公平公正、促进社会和谐的普遍要求，也是财务统计人员工作规范运作的客观保证  4-6具有较好的服务意思和责任感； |

**五、培养目标与培养规格**

**（一）培养目标**

本专业主要面向社会各行各业，机关事业单位，坚持以立德树人、为教育根本，培养适应区域经济发展和行业变化需求的德、智、体、美、劳全面发展，具有良好职业道德和职业素养，适应会计行业发展需要、掌握会计技术理论和应用技术、具备会计做账、算账、报账能力，能够从事会计岗位工作的高素质劳动者和技能型人才。

**（二）培养规格**

本专业所培养的人才应具有以下专业（知识、技能）能力与非专业（职业素养、方法、社会）能力。

1. **知识学习能力**

（1）以“诚信”为本，热爱祖国，遵守财经法规，具备经济、管理、财会等方面的专业基础知识；

（2）能够了解并掌握相关会计法律法规、行业政策法规等内容；

（3）具备熟练使用计算机和算盘等工具进行实务操作能力；

（4）具备基本的会计专业基本理论和操作技能；

（5）具备职业判断能力；

（6）强化职业道德意识；

（7）具备财务基础知识和专业知识的学习能力；

（8）具备全局意识，发展意识、创新理念。

**2、技能学习能力**

（1）掌握本专业必需的文化基础知识；

（2）准确识别原始凭证真实性、合法性；能独立完成采购、生产和销售业务凭证编制以及对应日记账、明细账、总账的登记；熟悉登记各类账簿的要求以及会计账务处理的程序。

（3）按照经济业务处理的要求对货币资金、应收款项、存货、金融资产、长期股权投资、固定资产、无形资产等资产类要素进行核算，达到准确完成各类会计要素核算的要求。熟悉应付款项、金融负债、应付债券等负债类要素的核算方法；熟悉实收资本、股本、资本公积、留存收益等权益类要素的核算方法；熟悉主营业务收人、主营业务成本、其他业务收人、其他业务成本、投资收益、公允价值变动损益、资产减值损失、营业外收入和支出等损益类要素的核算方法。

（4）熟悉各类报表的编制方法，准确完成资产负债表、利润表、所有者权益变动表的编制，达到熟练编制企业会计报表的要求。

（5）具有经济数据的收集、整理的能力；经济数据的图表制作能力；

（6）熟悉办理税务登记事务的基础知识及增值税、营业税、企业所得税、个人所得税等税种的计算方法和纳税申报程序。具备办理增值税会计核算、营业税会计核算、企业所得税会计核算、个人所得税会计核算、其他税种会计核算的税务知识。

**3、职业素养**

（1）行业通用能力：

①具备流畅的口头表达；撰写常见财经应用文和一般信函；财经情报资料检索；阅读理解财经制度文件等；

②会手工及机器点钞、真假币鉴别，会使用点钞机、验钞机、POS机，能正确使用保险柜；会使用具有会计数字的填写、珠算加减法的基本技能；

③能对原始凭证进行填制、审核，记账凭证的编制、审核，日记账的登记、审核，银行对账单及银行存款余额调节表的填制；；

④会计算机基本操作，熟练把握“现金收讫”、“现金付讫”和“营业专用印章”的使用和认证，现金支票及转账支票的领用、管理及签发，一式多联票据的填写，账簿的启用及结转会计凭证的装订；

⑤掌握对增值税专用发票的申购、识别。

⑥熟练掌握办公软件，能够有效进行数据的处理与分析以及文档处理等技能。

（2）跨行业职业能力：

①具有适应岗位变化的能力；

②具有企业管理及生产现场管理的基础能力；

③具有创新和创业的基础能力。

**4、方法能力**

（1）能够有效和他人沟通、解释相关会计法律法规；

（2）能够如实反映单位经济业务事项，不为利益所诱惑，不伪造账目，不弄虚作假。同时，还应当保守本单位的商业秘密，除法律规定和单位领导人同意外，不得私自向外界提供或者泄露本单位的会计信息；

（3）能够正确处理会计职业权利与职业义务的关系，增强抵制行业不正之风的能力；树立正确的人生观和价值观，严格划分公私界限，做到不贪不占，遵纪守法，清正廉洁；

（4）在处理经济业务过程中，能够不为主观或他人意志左右，始终坚持按照会计法律、法规和国家统一的会计制度的要求进行会计核算，实施会计监督，确保所提供的会计信息真实、完整、维护国家利益、社会公众利益和正常的经济秩序；

（5）通过学习、培训和实践等途径，不断提高会计理论水平、会计实务能力、职业判断能力、自动更新知识的能力、提高会计信息能力、沟通交流能力以及职业经验；

（6）参与管理要求会计人员在做好本职工作的同时，树立参与管理的意识，努力钻研相关业务，全面熟悉本单位经营活动和业务流程，主动向领导反映经营管理活动中的情况和存在的问题，主动提出合理化建议，协助领导决策，参与经营管理活动，做好领导的参谋；

（7）具有强烈的服务意识、文明的服务态度和优良的服务质量。会计人员必须端正服务态度，做到讲文明、讲礼貌、讲信誉、讲诚实，坚持准则，真实、客观地核算单位的经济业务，努力维护和提升会计职业的良好社会形象。

**5、社会能力**

（1）能够总结、推导出初步的结论；能将信息口头传达给别人，让别人“明确无误”地理解；

（2）能够总结、推导出初步的结论；能够对简单的文章进行阅读、标记、总结并用简单的手段进行视图化；

（3）能够独立地处理实务中出现的一般性业务问题；

（5）坚持安全规范操作，具有环保行为意识；

（6）文档管理规范、有序并能适时更新；

（7）提高团队计划解决方案能力，表达沟通提高团队协作力。

（8）具有法律行为意识；

（9）能基本掌握本人负责的客户的基本资料；

（10）了解、掌握客户所处行业的新政策动态；

（11）有较强的专业学习应用能力；

（12）具备一定的沟通表达能力；

（13）具有较强的客户服务意识，能对各类客户投诉与异议进行处理，具有一定的协调客户关系的能力。

**六、课程设置及要求**

**（一）公共基础课程**

公共基础课包括思想政治课（中国特色社会主义、心理健康与职业生涯、哲学与人生、职业道德与法治）、文化课（语文、数学、英语）、体育与健康、信息技术、历史、艺术、劳动教育、安全教育等。

**公共基础课课程目安排及课程简介**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **主要教学内容和教学要求** | **学时** |
| 1 | 中国特色社会主义 | 依据《中等职业学校中国特色社会主义教课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。  1.正确认识我国发展新的历史方位和社会主要矛盾的变化，理解习近平新时代中国特色社会主义思想是党和国家必须长期坚持的指导思想；  2.拥护党的领导，领会中国共产党领导是中国特色社会主义最本质的特征和中国特色社会主义制度的最大优势，理解新时代中国共产党的历史使命；  3.坚信坚持和发展中国特色社会主义是当代中国发展进步的根本方向，认同和拥护中国特色社会主义制度，坚定中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信；  4.坚持社会主义核心价值体系，自觉培育和践行社会主义核心价值观；  5.热爱伟大祖国，自觉弘扬和实践爱国主义精神，树立远大志向，在实现中国梦的伟大实践中创造自己精彩人生；  6.具有人民当家作主的主人翁意识，积极参与民主选举、民主管理、民主决策、民主监督的实践，提高对话协商、沟通合作、表达诉求和解决问题的能力。 | 36 |
| 2 | 心理健康与职业生涯 | 依据《中等职业学校心理健康与职业生涯课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。  1.具有自立自强、敬业乐群的心理品质和自尊自信、理性平和、积极向上的良好心态；  2.能够正确认识自我，正确处理个人与他人、个人与社会的关系，确立符合社会需要和自身实际的积极生活目标，选择正确的人生发展道路；  3.能够适应环境、应对挫折、把握机遇、勇于创新，正确处理在生活、成长、学习和求职就业过程中出现的心理和行为问题，增强调控情绪、自主自助和积极适应社会发展变化的能力；  4.学会根据社会发展需要和自身特点进行职业生涯规划，正确处理人生发展过程中遇到的问题，养成良好职业道德行为习惯，自觉践行劳动精神、劳模精神和工匠精神，不断提升职业道德境界。 | 36 |
| 3 | 哲学与人生 | 依据《中等职业学校哲学与人生课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。  初步掌握辩证唯物主义和历史唯物主义基本原理，运用马克思主义立场、观点和方法，观察分析经济、政治、文化、社会、生态文明等现象，对社会现实和人生问题进行正确价值判断和行为选择。 | 36 |
| 4 | 职业道德与法治 | 依据《中等职业学校职业道德与法治课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。  1.正确认识劳动在人类社会发展中的作用，理解正确的职业理想对国家以及人生发展的作用，明确职业生涯规划对实现职业理想的重要性，懂得职业道德对职业发展和人生成长的意义；  2.树立正确的劳动观、职业观、就业观、创业观和成才观，强化无论从事什么劳动和职业，都要有干一行、爱一行、钻一行的意识，增强职业道德意识，确立通过辛勤劳动、诚实劳动、创造性劳动实现自身发展的信念；  3.了解与日常生活和职业活动密切相关的法律知识，理解法治是党领导人民治理国家的基本方式，明确建设社会主义法治国家的战略目标；  4.树立宪法法律至上、法律面前人人平等的法治理念，形成法治让社会更和谐、生活更美好的认知和情感；学会从法的角度去认识和理解社会，养成依法行使权利、履行法定义务的思维方式和行为习惯；  5.正确行使公民权利，自觉履行公民义务，热心公益事业，弘扬集体主义精神；  6.遵守社会规则和公共道德，有序参与公共事务；  7.乐于为人民服务，勇于担当社会责任。 | 36 |
| 5 | 语文 | 依据《中等职业学校语文课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色。  坚持立德树人，发挥语文课程独特的育人功能。引导学生树立正确的历史观、民族观、国家观、文化观，培养爱党爱国爱人民的深厚感情和积极的人生态度，增强社会责任感和历史使命感。  整体把握语文学科核心素养，合理设计教学活动，深刻领会并树立发展学科核心素养的教学理念，要加强模块间的衔接与整合，与课程发展同步提高课程开发设计等专业能力。  以学生发展为本，根据学生认知特点和能力水平组织教学。重视启发式、讨论式教学，强化关键能力培养，加强必要的基础知识教学和基本技能训练，引导学生自主、积极、愉快地参与或开展积极的言语实践，引导学生独立思考，自主学习，培养逻辑推理、信息加工能力，提高口语交际和文字写作的素养。  体现职业教育特点，加强实践与应用。采用语文综合实践教学组织形式，要打破时空与学科界限，有意识地加强课程内容与专业教育、职业生活的联系和配合，自然融入职业道德、职业精神教育，创设与行业企业相近的教学情境，逐步掌握运用语言文字的规律。  提高信息素养，探索信息化背景下教与学方式的转变。创设更生动、逼真的学习情境，引导学生有效整合语文学习资源，开展基于网络的多种阅读与欣赏、表达与交流、语文综合实践等活动,改善师生的互动方式，提高自主学习的能力。适应新一代信息技术的发展趋势，优化语文学习环境，不断思考和探寻现代信息技术下的语文教学新模式。 | 216 |
| 6 | 数学 | 依据《中等职业学校数学课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色。  1.落实立德树人，聚焦核心素养。教师要将社会主义核心价值观贯穿于发展学生数学学科核心素养的过程中，培养学生逐步形成正确的价值观念，要深刻理解数学学科核心素养的内涵、育人价值，将课程目标、教学内容、教学形式、教学方法和教学手段等聚焦于培养和发展学生的学科素养上。  2.突出主体地位，改进教学方式。教师要实施以学生为中心的教学模式，根据学科特点、学生认识规律和专业特点，采用多种教学方式，采取低起点、重衔接、小梯度的教学策略。  3.体现职教特色，注重实践应用。教学中，加强教学内容与社会生活、专业课程和职业应用的联系，创设或选择关联的教学情境，增加学生数学应用意识；选择或建立合适的数学模型，以解决问题为主线的教学方式培养运用数学解决实际问题的能力。  4.利用信息技术，提高教学效果。教师要不断提高课堂教学的信息化程度，重视利用软件和工具进行数据计算统计分析，善于利用网络平台获取资源，引导学生在网络中学习，创新教学方式、教学方式和教学评价。 | 216 |
| 7 | 英语 | 依据《中等职业学校英语课程标准》开设，并往重在职业模块的教学内容中体现专业特色。  1.坚持立德树人，发挥英语课程育人功能。通过合理的教学活动，帮助学生学习语言的同时，形成对外国优秀文化的正确认识和对中华优秀文化的深刻认识，拓展国际视野，坚定文化自信。  2.开展活动导向教学，落实学科核心素养。教师应深刻领会英语学科核心素养内涵，设计符合学生实际、目的明确、操作性强、丰富多样的课内外教学活动和任务，开展活动导向教学，引导学生在解决真是问题与完成实际任务的过程中，提升能力。  3.尊重差异，促进学生的发展。教师应根据学生个体差异，有效整合课程内容，选择适当的教学方法和教学模式，为学生提供多样化的学习选择，让不同类型、不同层次的学生都能享受学习英语的乐趣。  4.突出职业教育特点，重视实践应用。教师应根据英语课程目标与人才培养规格，有意识加强英语课程与专业教育和职业生活的联系，探索融合的教学新模式，重视学生语言实践英语能力培养。  5.运用信息技术，促进教与学方式转变。将信息技术与英语课程深度融合，善于利用网络平台和教学资源，开展主动、个性化的学习活动，有效实施信息化教学。 | 144 |
| 8 | 信息技术 | 依据《中等职业学校信息技术课程标准》开设，并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色。  1.坚持立德树人，聚焦核心素养。要为学生创设感知和体验信息技术的应用情境，引导学生将问题与技术融合关联，找出解决方案，提炼计算思维的形成过程和表现形式，将其作为实施项目教学的线索，引导学生在解决问题的过程中经历分析思考、实践验证、反馈调整、逐步形成计算思维。  2.立足岗位需求，培养信息能力。结合学生专业，与学生职业发展需求深度融合，以实践项目为引领，以典型任务为驱动，实施行动导向教学，引导学生关联信息技术与职业知识，掌握岗位和任务情境中运用信息技术解决问题的综合技能。  3.体现职业教育特点，注重实践技能训练。基础模块打好信息素养基础，分层实施知识性教学，注重运用信息工具强化实践技能训练和解决生产生活问题。拓展模块强化职业岗位情境中的实践技能训练，熟练运用信息技术完成相关的职业任务，培养所需的综合与迁移能力。  4.创设数字化学习情境，强化自主学习与创新能力。积极运用信息化教学理念，创设以学生为中心的数字化学习情境，有机融合各种教学要素，合理设计教学环节，加强教学全过程的信息采集与诊断分析，鼓励学生积极进行数字化学习与创新实践，促进教与学的立体互动。 | 108 |
| 9 | 体育与健康 | 依据《中等职业学校体育与健康课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。  1.坚持立德树人，发挥体育独特的育人功能。教师应加强对学生体育精神和体育品格的培养，培养团队合作意识和组织能力，体现中华优秀体育文化的精髓和内容，将体育教学过程变为目标、内容和方法有机融合的综合教学过程。  2.遵循体育教学规律，提高学生运动能力。教师应加强运动技能形成的学理研究，具有难度递进的意识，优化设计运动技能模块的教学过程。要研究在技能教学中渗透学习知识或原理的方法，探索知识和实践活动有机结合的方法。保证运动负荷，提高学生课堂学习效果。  3.把握课程结构，注重教学的整体设计。教师要把体育安全放在首位，通过项目模块选修、分组教学和分层教学等方法，因材施教，力争每个学生学有所获，学有所乐。掌握并运用各项体育素质的基本原理和练习方法，采用多样方式进行体能教学。要根据所学内容与学生实际，有效利用信息资源，丰富和拓展健康知识。  4.强化职业教育特色，提高职业体能教学实践的针对性。根据体制健康标准，结合学生现状，采用多种锻炼方法，提升学生体能，指导学生自我评价体能锻炼效果和改进计划。讨论研究常见职业性疾病的防治、职业安全等主题。 | 180 |
| 10 | 艺术 | 依据《中等职业学校公共艺术课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。  1.通过课程学习，参与艺术实践活动，掌握必备的艺术知识和表现技能。运用观赏、体验、联系、比较、讨论等方法，感受艺术作品的形象及情感表现，识别不同艺术的表现特征和风格特点，体会不同地域、不同时代艺术的风采。  2.结合艺术情境，依据艺术原理和其他知识对艺术作品和现实中的审美对象进行描述、分析、解释和判断，丰富审美经验，增强审美理解，提高审美判断能力，陶冶道德情操，塑造美好心灵，形成健康的审美情趣。  3.根据一个主题或一项任务，运用特定媒介、材料和艺术表现手段或方法进行创意表达，尝试解决学习、工作和生活中的问题，美化生活，具有创新意识与表现能力。  4.从文化的角度分析和理解作品，认识文化与艺术的关系，了解中国文化的源远流长和博大精深，热爱中华优秀文化，增进文化认同，坚定文化自信，尊重人类文化的多样性。 | 36 |
| 11 | 历史 | 依据《中等职业学校历史课程标准》开设，并与专业实际和行业发展密切结合。  1.基于历史学科核心素养设计教学。结合不同教学内容所蕴含的历史学科核心素养的不同方面，合理设计教学目标、教学过程、教学评价，既注重对某一核心素养的专门培养，也注重对学科核心素养的综合培养。  2.倡导多元化的教学方式。结合教学内容，创新教学形式、教学过程和教学方法；鼓励学生开展自主学习、探究学习和合作学习，在做中教、做中学，调动和发挥学生学习的积极性、主动性和创造性。  3.注重历史学习与学生职业发展的融合。教师应结合专业人才培养方案，创设与行业、专业相近的教学情境，设计体验未来职场的教学活动，探索课堂教学与专业实习实训相融合的教学模式。  4.加强现代信息技术在教学中的应用。教师应有效运用现代信息技术，创设历史情境，指导学生充分利用各种信息资源，开展基于网络的自主学习，教师实时、动态监测与评价学习过程与结果，提供及时和针对性的指导，促进深度学习。 | 72 |
| 12 | 劳动教育 | 依据《中等职业学校劳动教育课程标准》开设，并与专业实际密切结合。   1. 掌握马克思主义劳动观，掌握劳动精神，工匠精神。 2. 能正确选择劳动工具的能力，学会沟通协调，开展团队合作。 3. 崇尚劳动，热爱一线劳动，珍惜劳动成果。 4. 掌握劳动对中职学生全面发展的意义，具体掌握日常生活劳动、服务性；劳动对中职学生成长的意义，掌握日常生活劳动，服务性劳动要求及安全注意事项。 | 24 |

**（二）专业课程**

专业课程分为专业核心课和专业技能课。

**1、专业核心课**

**专业核心课程目安排及课程简介**

| **序号** | **课程名称** | **课程目标和教学要求** | **课程内容** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **基础会计** | 本课程要使学生了解会计工作的环境和职业道德，认识会计工作的一般流程，理解会计要素、会计等式和复式记账法的基本原理，掌握填制和审核凭证、登记账簿和编制会计报表，具备会计核算和监督能力，培养爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正的会计职业态度，为将来从事财务或相关工作打下坚实的基础。 | 主要内容包括：基础会计概述，会计要素及平衡公式，账户和复式记账，会计凭证，会计账簿，主要经济业务的核算，财产清查，会计核算程序，财务会计报告。 |
| **2** | **市场营销知识** | 通过本课程的学习，使学生掌握市场营销学的基本理论和基本方法，明确市场营销中产品策略、价格策略、分销策略、促销策略的基本内容和主要特点，并能结合相关案例进行分析、研究，培养学生在市场营销方面的应用能力和创新能力。 | 主要内容包括：市场营销概述，市场营销环境分析，市场分析，市场营销调研和预测，市场细分和目标市场，产品策略，定价策略，分销策略，促销策略。 |
| **3** | **经济法律法规** | 通过本课程学习和训练，能使学生理解并应用一些经济法的基础知识；熟悉一些常有的重要经济法律、法规的基础内容；增强法制观念并初步运用自己所学过的法律知识观察、分析、处理有关实际问题的能力。 | 主要内容包括：经济法律法规基本知识，公司法律制度，中小企业法律制度，合同法律制度，金融法律制度，会计法律制度，税收法律制度，其他经济法律制度。 |
| **4** | **企业财务会计** | 通过本课程的学习和训练，能够使学生比较系统地全面地掌握财务会计的基本理论、基本方法和基本；强化学生财务会计实践、操作等动手能力训练，培养学生独立进行财务会计实务操作能力；能够运用所学知识进行企业财务会计核算工作。 | 主要内容包括：企业财务会计概述，货币资金，应收及预付款项，存货，固定资产，无形资产和长期待摊费用，流动负债和非流动负债，所有者权益，收入、费用和利润，财务报表。 |

1. **专业技能课**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **课程目标和教学要求** | **课程内容** |
| **1** | **基础会计实训** | 通过学习和训练，不仅能使每位学生扎实地掌握填制和审核原始凭证与记账凭证、登记账簿、成本计算和编制会计报表的全部会计工作流程的技能和方法，而且能够以切身的感受初尝出纳员、材料核算员、成本核算员、记账员、报税员、主管会计等会计岗位的具体工作岗位的艰辛与快乐，从而对工业企业会计核算全过程有一个比较连续、系统、完整和全面的认识，最终使学生达到对会计专业理论和实践方法融会贯通的目的。 | 主要内容包括：填制会计凭证，编制与审核记账凭证，科目汇总，建账和登账，银行存款余额调节表的编制，会计报表的编制，纳税申报，会计档案整理与装订。 |
| **2** | **会计基本技能** | 通过学习和训练，使学生掌握财会专业所必需的珠算、点钞、小键盘数字录入等电子计算工具应用的基础知识、基本技能和技巧，使学生具备该项技能的初、中级技术水平和操作能力，为学生从事财经工作打下坚实的基础。促进学生智能的发展和优良个性品质的形成，加强学生职业道德观念。 | 主要内容包括：会计数字书写技能，珠算技能，点钞与验钞技能，电子计算工具应用技能。 |
| **3** | **会计电算化** | 通过学习和训练，使学生学会企业会计信息系统分析与设计的基本原理、电算化会计软件的初始化设置、总账系统、报表系统以及核算子系统的操作方法；能熟练操作该课程所供财会软件的运用方法。教学中注意渗透思想教育，加强学生的诚信教育和职业道德观念。 | 主要内容包括：会计电算化概论，账务处理系统，报表管理系统，工资管理系统，固定资产管理系统，购销存业务管理系统。 |

**七、教学进程总体安排**

**（一）教学时间安排**

依据我校会计专业人才培养方案，以强化学生职业道德和职业素质教育为主线，强化教学过程的实践性、开放性和职业性。

1.每学年为52周，其中教学时间40周（含复习考试），假期12周，周学时一般为33节，三年总学时数约为3564课时。学校可根据实际情况自行确定课程开设顺序与周课时安排。

2.公共基础课程学时占总学时的三分之一，累计总学时约为一学年。允许根据人才培养的实际需要在规定的范围内适当调整，上下浮动，但必须保证学生修完公共基础课程的必修内容和学时。

3.专业课程学时占总学时的三分之二。认真落实《中等职业学校学生实习管理办法》的规定和要求，在确保学生实习总量的前提下，学校可根据实际需要集中或分阶段安排实习时间。

4.公共基础课程中语文、数学、英语、计算机应用基础等学科可参照教育部颁发的课程标准实施教学。教学内容和要求由学校根据专业教学的实际需要确定；选修部分可达到新颁发课程标准的拓展部分要求，允许学生在完成学业的过程中多次选择，以满足学生职业生涯发展的多种需要。

5.文化基础或职业技能，可根据需要对课时比例作适当的调整。实行弹性学习制度的学校（专业），可根据实际情况安排教学活动的时间。

6.本次人培方案修订，我们把1+X课程进行了融合，见表格：

**会计专业实施性教学计划**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程**  **性质** | **课程名称** | **课程** | | **学分** | **总学时** | **理论学时** | **实践学时** | **开设学期（周课时）** | | | | | | **考核** | **学时比例56.5%** |
| **代码** | | **1期** | **2期** | **3期** | **4期** | **5期** | **6期** | **方式** |
| 理论 | 语文 | 1 | | 28 | 504 | 504 |  | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 考试 |
| 理论 | 数学 | 2 | | 30 | 540 | 540 |  | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 考试 |
| 理论 | 英语 | 3 | | 26 | 468 | 468 |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 考试 |
| 理论 | 德育 |  | | 8 | 144 | 144 |  | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  | 考试 |
| 理论 | 历史 | 1001 | | 4 | 72 | 72 |  | 2 | 2 |  |  |  |  | 考查 |
| 理实一体 | 信息技术 | 1007 | | 4 | 72 | 12 | 60 | 2 | 2 |  |  |  |  | 考查 |
| 体验 | 体育与健康 | 1004 | | 12 | 216 | 10 | 206 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 考核 |
| 小计 | | | | **112** | **2016** | **1750** | **266** | **21** | **21** | **18** | **18** | **17** | **17** |  |
| 专业核心课 | 基础会计 | |  | 24 | 432 | 232 | 200 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |
| 市场营销知识 | |  | 24 | 432 | 332 | 100 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |
| 经济法律法规 | |  | 24 | 432 | 332 | 100 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |
| 企业财务会计 | |  | 2 | 36 | 36 |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |
| 小计 | | | | **74** | **1332** | **932** | **400** | **12** | **12** | **13** | **13** | **12** | **12** |  |
| 专业技能课 | 会计基本技能 | |  | 4 | 72 | 20 | 52 |  |  | 2 | 2 |  |  |  |  |
| 基础会计实训 | |  | 4 | 72 | 20 | 52 |  |  |  |  | 2 | 2 |  |
| 会计电算化 | |  | 4 | 72 | 8 | 64 |  |  |  |  | 2 | 2 |  |
| 小计 | | |  | **12** | **216** | **48** | **168** | **0** | **0** | **2** | **2** | **4** | **4** |  |
| 合计 | | |  | **198** | **3564** | **2730** | **834** | **33** | **33** | **33** | **33** | **33** | **33** |  |  |

**（二）教学进程安排**

**会计事务专业实施性教学计划**

**2021级2024届（单招班）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程级别 | 学年 | | | 一学年 | | 二学年 | | 三学年 | | 教学时间 | 占总学时比例% | 备注 |
| 学期 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 总计 |  |  |
| 文化课程 | 课程类别 | 课程名称 | 教学周 | | | | | | 3256 |  |  |
| 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 8 |  |  |
| 一 | 一级课堂 | 必修课 | 合计 | 21 | 21 | 12 | 12 | 14 | 14 | 1626 | 49.94% |  |
| 1 | 中国特色社会主义 | 2 | 2 |  |  |  |  | 72 |  |  |
| 2 | 心理健康与职业生涯 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 3 | 哲学与人生 |  |  | 2 | 2 |  |  | 72 |  |  |
| 4 | 职业道德与法治 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 5 | 语文 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 356 |  |  |
| 6 | 数学 | 5 | 5 | 3 | 3 | 4 | 4 | 464 |  |  |
| 7 | 英语 | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 | 322 |  |  |
| 8 | 体育与健康 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 196 |  |  |
| 9 | 信息技术 | 2 | 2 |  |  |  |  | 72 |  |  |
| 10 | 历史 | 2 | 2 |  |  |  |  | 72 |  |  |
| 11 | 艺术 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 12 | 劳动教育 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 二 | 选修课 | 小计 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 98 | 3.00% |  |
| 13 | 普通话 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 14 | 心理健康 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 15 | 读书活动 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
|  | 安全教育 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 98 |  |  |
| 三 | 专业课程 | 合计 | | 12 | 12 | 21 | 21 | 17 | 17 | 1630 | 50.06% |  |
| 17 | 专业核心课 | 基础会计 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 428 |  |  |
| 18 | 市场营销知识 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 428 |  |  |
| 19 | 经济法律法规 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 454 |  |  |
| 20 | 企业财务会计 |  |  | 2 | 2 |  |  | 72 |  |  |
| 四 | 小计 | 12 | 12 | 17 | 17 | 13 | 13 | 1382 |  |  |
| 24 | 专业技能课 | 会计基本技能 |  |  | 4 | 4 |  |  | 144 |  |  |
| 25 | 基础会计实训 |  |  |  |  | 2 | 2 | 52 |  |  |
| 26 | 会计电算化 |  |  |  |  | 2 | 2 | 52 |  |  |
|  | 小计 |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 248 |  |  |
| 六 | 复习考试（周） | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| 七 | 二级课堂 | 入学教育（军训）（周） | | | 1 |  |  |  |  |  | 30 |  | 不在正常教学周 |
| 八 | 社团活动课 | | | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  | 144 |  | 课余 |
| 九 | 三级课堂 | 认知实习 | | |  |  |  |  |  |  |  |  | 课余 |
| 十 | 生产实习（周） | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 150 |  | 根据需要安排 |
| 十一 | 综合实训 | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 150 |  | 根据需要安排 |
| 十二 | 顶岗实习（月） | | |  |  |  |  |  | 6 | 600 | 16.81% |  |
| 周学时数 | | | | | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |  |  |  |  |

**2021级2024届（升学班）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程级别 | 学年 | | | 一学年 | | 二学年 | | 三学年 | | 教学时间 | 占总学时比例% | 备注 |
| 学期 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 总计 |  |  |
| 文化课程 | 课程类别 | 课程名称 | 教学周 | | | | | | 3600 |  |  |
| 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |
| 一 | 一级课堂 | 必修课 | 合计 | 21 | 21 | 18 | 18 | 17 | 17 | 2016 | 56.00% |  |
| 1 | 中国特色社会主义 | 2 | 2 |  |  |  |  | 72 |  |  |
| 2 | 心理健康与职业生涯 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 3 | 哲学与人生 |  |  | 2 | 2 |  |  | 72 |  |  |
| 4 | 职业道德与法治 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 5 | 语文 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 504 |  |  |
| 6 | 数学 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 540 |  |  |
| 7 | 英语 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 468 |  |  |
| 8 | 体育与健康 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 216 |  |  |
| 9 | 信息技术 | 2 | 2 |  |  |  |  | 72 |  |  |
| 10 | 历史 | 2 | 2 |  |  |  |  | 72 |  |  |
| 11 | 艺术 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 12 | 劳动教育 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 二 | 选修课 | 合计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 13 | 普通话 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 14 | 心理健康 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 15 | 读书活动 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 16 | 安全教育 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 三 | 专业课程 | 合计 | | 12 | 12 | 15 | 15 | 16 | 16 | 1584 | 44.00% |  |
| 17 | 专业核心课 | 基础会计 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 432 |  |  |
| 18 | 市场营销知识 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 432 |  |  |
| 19 | 经济法律法规 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 432 |  |  |
| 20 | 企业财务会计 |  |  | 1 | 1 |  |  | 72 |  |  |
| 四 | 合计 | 12 | 12 | 13 | 13 | 12 | 12 | 1368 |  |  |
| 24 | 专业技能课 | 会计基本技能 |  |  | 2 | 2 |  |  | 72 |  |  |
| 25 | 基础会计实训 |  |  |  |  | 2 | 2 | 72 |  |  |
| 26 | 会计电算化 |  |  |  |  | 2 | 2 | 72 |  |  |
| 五 | 合计 | 0 | 0 | 2 | 2 | 4 | 4 | 216 |  |  |
| 六 | 复习考试（周） | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| 七 | 二级课堂 | 入学教育（军训）（周） | | | 1 |  |  |  |  |  | 33 |  | 不在正常教学周 |
| 八 | 社团活动课 | | | 2 |  |  |  |  |  | 36 |  |  |
| 九 | 三级课堂 | 认知实习 | | |  |  |  |  |  |  |  |  | 课余 |
| 十 | 生产实习（周） | | | 1 | 1 |  |  |  |  | 66 |  | 根据需要安排 |
| 十一 | 综合实训（周） | | | 1 | 1 |  |  |  |  | 66 |  | 根据需要安排 |
| 十二 | 顶岗实习（月） | | |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |
| 周学时数 | | | | | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 |  |  |  |

**八、实施保障**

**（一）师资队伍**

我校会计事务专业现有班级6个班，根据《教育部关于“十二五”期间加强中等职业学校教师队伍建设的意见》，依据设备、办学规模等情况确定教师结构及数量。

**1、专业带头人**

（1）基本条件

具有中职教师资格证，取得中级及以上专业技术职称，大学本科及以上学历，师德师风高尚，热爱教育事业，服从学校工作安排，主动承担专业课程教学工作。

（2）行业职业能力

行业实践能力强，能具备行业企业调研组织及撰写调研报告能力。

（3）教学科研能力

具备主持校级以上科研课题的能力，具备参与市区级科研课题研究的能力；

具备独立撰写论文，开发课程的能力；

具备主持教育教学改革和撰写改革方案、教学标准的能力；

具备撰写专业发展和适时提出专业发展建设性意见的能力。

（4）业务指导能力

具有承担各类大赛指导，指导青年教师成长的能力。

**2、骨干教师**

（1）基本条件

具有中职教师资格证，取得相应的专业技术职称，大学本科及以上学历，师德师风高尚，热爱教育事业，服从学校工作安排，主动承担学科教学工作。

（2）行业职业能力

行业实践能力强，能参与行业企业调研及撰写调研报告能力。

（3）教学科研能力

具备主持或参与校级以上科研课题的能力。

具备撰写论文及参与教材编写、课程开发的能力。

具备参与教学改革及相关方案的编写及实验工作。

（4）业务指导能力

积极参加指导大赛，指导青年教师成长的能力。

**3、双师型教师**

（1）基本条件

具有中职教师资格证，取得相应的专业技术职称，大学专科及以上学历，具备中级以上的技能等级证书，师德师风高尚，热爱教育事业，服从学校工作安排，主动承担学科教学工作。

（2）行业职业能力

行业实践能力强，能参与行业企业调研及调研资料收集整理及分析工作。

（3）教学科研能力

具备承担实训课改的能力，具备实训课题收集，实验及使用的能力；

具备参与校级课题研究或实验的能力；

具备参与撰写论文的能力。

（4）业务指导能力

具备指导技能鉴定的能力。

**4、兼职教师**

（1）基本条件

具有中级以上管理职务或高级工以上的技术等级，大学专科及以上学历。在成都市物流行业领域里有一定的知名度（物流行业管理能手或技术精英等），55岁以下的兼职教师需考取普通话等级证。

（2）行业职业能力

行业实践能力强，具备一定的教学管理能力

（3）业务指导能力

能够进行本专业技术咨询服务，参与技能大赛的指导和培养教师的技能能力。

**（二）教学设施**

**1、校内实训基地**

（1）适用范围

适用于中等职业教育会计事务专业实训基地建设使用。

（2）设备配置依据

课程实训环节是会计专业教学计划的重要实践性教学环节之一,是培养学生实际工作技能技巧的一个重要手段。本实训环节实践内容的设置是在财务会计课程理论教学和分岗位实训的基础上,在学生毕业前所进行的财务会计综合技能的强化训练,通过训练提高会计专业学生分析问题、解决问题和实际动手操作的能力,增强实践技能,以便毕业后尽快进入岗位角色,成为合格的高端技能型管理人才。

（3）实训基地环境要求

根据会计服务与管理专业的职业面向和毕业生所从事工作岗位的技能性质，本专业的实践教学条件必须充分体现真实性、职业性，确保学生能够在学习的过程中能完全感受到真实环境的专业技能训练，进而提高职业素养。因此，实训室应根据师生的安全要求、教学内容，确定使用面积，并符合国家相关规定。实训室采光、照明、通风、电气安装、防火及安全卫生等要求参照实训室建设标准。

（4）实训基地

表1 实训基地配置要求表

| **序号** | **名称** | **基本配置要求** | **场地大小m2** | **详细功能说明** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 出纳实务实训教学平台 | 配置学生桌椅，配备服务器等教学设备 | 60 | 与现金收付业务、出纳账簿及凭证交接 、银行存款余额调节表、综合实训 |
| 2 | 基础会计实训教学平台 | 配置学生桌椅，配备服务器等教学设备 | 60 | 主要开展填制和审核原始凭证、编制和审核记账凭证、会计凭证的装订、账簿的设置和登记、对账、错账更正与结账、会计报表的编制、特殊项目专练、综合实训. |
| 3 | 成本会计实训教学平台 | 配置学生桌椅，配备服务器等教学设备 | 60 | 主要开展要素费用的归集和分配实训、辅助生产费用和制造费用的归集和分配实训、生产费用在完工产品和在产品之间的分配实训、产品成本计算的基本方法实训、产品成本计算的辅助方法实训、成本报表的编制与分析实训、成本会计综合实训. |
| 4 | 税务会计实训教学平台 | 配置学生桌椅，配备服务器等教学设备 | 60 | 主要开展税务登记实训、增值税纳税处理实训、消费税纳税处理实训、营业税纳税处理实训、关税纳税处理实训、企业所得税纳税处理实训、个人所得税纳税处理实训、土地增值税纳税处理实训、印花税纳税处理实训、房产税和城镇土地使用税纳税处理实训、资源税纳税处理实训、其他税种纳税处理实训、税收筹划. |
| 5 | 电子报税模拟教学平台 | 配置学生桌椅，配备服务器，仿真教学平台软件等教学设备 | 120 | 主要开展模拟多个企业包括集团企业、商贸企业等不同类型企业的网\_上报税流程，涉及地方所得税的税务登记及变更、营业税、资源税、 车船税、印花税、土地增值税、房产税、城镇土地使用税、个人所得税等具体税种的网上申报、操作、汇总功能，以及国税业务中的增值税、企业所得税、消费税的申报、操作等业务流程。 |
| 6 | 中级会计(单项)实训教学平台 | 配置学生桌椅，配备服务器等教学设备 | 60 | 主要开展货币资金实训、金融资产实训、存货实训、长期股权投资实训、固定资产实训、无形资产实训、投资性房地产实训、资产减值实训、债务重组实训、非货币性资产交换实训、或有负债实训、借款费用实训、资产负债表日后事项实训、负债实训、收入、费用和利润实训、所有者权益实训、财务会计报告实训. |
| 7 | 中级会计(综合)实训教学平台 | 配置学生桌椅，配备服务器等教学设备 | 60 | 主要根据- - 家企业一个月的完整业务，开展如下内容实训:建账、日常经济业务处理、期末账项调整及相关事项处理、登记明细账簿及月结、登记科目汇总表、登记总账、编制会计报表、编制纳税申报表.会计 |
| 8 | 会计综合实习平台 | 配置学生桌椅，配备服务器等教学设备 | 60 | 可创建多个单位、多套账;学生从建账开始完全模拟手工;系统自动比对老师做的账与学生做的账，并指出纰漏与错误。系统自动统计、分析学生模拟实习情况;实习数据可用EXCEL 导出，可导出完整的学生实习报告。 |

**2、校外实习基地**

密切与行业和企业的联系，建立稳定的校外实训基地，加强推进校外顶岗实习的力度。在与企业签订协议的基础上，进一步加强内涵建设，邀请其技术人员全程参与人才培养过程，共同开展项目课程开发和实践教学。

按照产教融合相关政策文件，引企入校，共建校内生产性实训基地，产教融合度高。

（1）适用范围

本标准适用于会计事务专业（中职）校外实训基地遴选和建设。

（2）校外实训基地的遴选条件

能满足我校会计专业完成实习实训教学任务要求，具备先进的生产手段、技术装备和科学的经营管理方式，拥有一支素质较高的技术人员和职工队伍；能够为教学计划规定的实习实训提供场地和指导人员，接受我校会计专业一定数量的教师和学生开展实习。

能够满足学生食宿、学习、劳动保护和卫生等方面的基本需要。

校企合作关系密切，在“产、学、研”结合等方面取得积极进展。

（3）实习方式

加强实践性教学，实践性教学学时原则上占总学时数 50%以上。要积极推行认知实习、跟岗实习、顶岗实习等多种实习方式，强化以育人为目标的实习实训考核评价。学生顶岗实习时间一般为 6 个月，可根据专业实际，集中或分阶段安排。统筹推进文化育人、实践育人、活动育人，广泛开展各类社会实践活动。

**（三）教学资源**

**1、教材选编**

教材建设要紧紧围绕培养高技能应用型人才的需要进行编写。基础课程教材要体现以应用为目的，以必需、够用为度，以讲清概念、强化应用为教学重点。专业课程教材要加强针对性和实用性。同时，教材建设不仅要注重内容和体系的改革，还要注重方法和手段的改革，以跟上科技时代发展和实际生产工作的需求。

要求选用国家级、省部级以上规划教材及省级教指委推荐的教材不低于80%；选用近五年出版的中职中专规划教材不低于60%。尽可能选用能够反应先进技术发展水平、特色鲜明，并能满足本专业培养目标要求的优秀教材。基础理论课教材的选用既要教材内容的先进性，又要保持教材的相对稳定性。特色课程或专业课程可依据教学大纲组织自编符合当地区域发展的校本教材。教材的应用必须经过专业组讨论并通过学校教材建设专家组织认证。教材的类型包括文字教材、实物教材和声像视听教材等，鼓励使用多媒体资源教材。

**2、图书资料**

根据教育部、省、市相关文件规定，馆藏图书文献要适应专业发展的需要，有现代化的管理手段；图书馆应拥有数字化资源和具有检索本专业和其他各种信息资源的工具，如：维普数据、万方数据库、超星图书等；图书流通率较高，并且有计划地逐年增加，每年生均图书进书量不少于1册（专业期刊每期按照1册算）；校园网信息畅通。

**3、网络资源**

在专业建设成果的基础上，积极开发和利用网络课程资源，与企业合作开发会计专业财务共享平台，供学生实践使用；开发相关教学资源库，满足学生网上做题、答疑、师生交流的需要；以学生、教师、企业、社会为对象，实现资源共享,合作交流。

**（四）教学方法**

**1、探究式教学法**

为更好地实施会计事务专业课程体系，实现专业人才培养目标，改变以往传统教学理念，坚持“以就业为导向，以学生为主体”的办学模式，采用探究式教学方法，充分发挥学生的主观能动性，激发学习兴趣和激情，自觉地、主动地探索，掌握认识和[解决](https://baike.baidu.com/item/%E8%A7%A3%E5%86%B3/32786)问题的[方法](https://baike.baidu.com/item/%E6%96%B9%E6%B3%95/2444)和步骤，研究客观事物的属性，发现事物发展的[起因](https://baike.baidu.com/item/%E8%B5%B7%E5%9B%A0/10240875)和事物内部的联系，从中找出规律，形成概念，建立自己的认知模型和学习方法架构。在教学中采用“创设情境——开放课堂——适时点拨——合作探究——创新作业”的教学流程，适合会计事务专业教学的需要。

（1）创设[情境](https://baike.baidu.com/item/%E6%83%85%E5%A2%83)，激发[自主](https://baike.baidu.com/item/%E8%87%AA%E4%B8%BB)探究欲望

探究式教学的载体与核心是问题，学习活动是围绕问题展开的。探究式教学的出发点是设定需要解答的问题，这是进一步探究的起点。从教学的角度讲，教师需要根据教学目的和内容，精心考量，提出难度适度、逻辑合理的问题。

（2）[开放](https://baike.baidu.com/item/%E5%BC%80%E6%94%BE/82298)课堂，发掘自主探究潜能

在富有开放性的问题情境中进行实验探究。这是教学的[关键步骤](https://baike.baidu.com/item/%E5%85%B3%E9%94%AE%E6%AD%A5%E9%AA%A4)，教师首先要帮助学生拟定合理的研究计划，选择恰当的方法。同时，要求教师提供一定的实验条件或必要的资料，由学生自己动手去实验或者查阅，来寻求问题的答案，提出某些假设。这时，教师起到一个组织者的角色，指导、规范学生的探索过程。这个过程可以由单个学生自己完成，也可以由教师将学生分组来完成。要注意培养学生寻求合作的团队精神。经过探究过程，学生要把自己的实验过程或者查阅的资料进行总结梳理，得出自己的结论和解释。不同的学生或者团队可以就同一问题提出不同的解释或看法。他们要能够将自己的结论清楚地表达出来，大家共同探讨。

（3）适时[点拨](https://baike.baidu.com/item/%E7%82%B9%E6%8B%A8)，诱导探究的方向

教师为了达到让学生自主学习的目的，引导学生自己去发现问题，学生不明白时可适当点拨，诱导探究的方向

（4）课堂上合作探究，训练主动学习的能力

在探究教学中，教师是引导者，基本任务是启发诱导，学生是探究者，其主要任务是通过自己的探究，发现新事物。在课堂上，让学生交流自学成果，合作学习，探究疑难。让学生对“交流成果”环节中所提出的问题以及普遍存在的模糊认识进行讨论，在合作学习中大胆质疑解疑。讨论的形式可以灵活多样，可以同桌互帮，四人小组研讨，全班辩论等，为学生充分表现、合作、竞争搭建舞台，使教师指导和学生自主探究相结合，传授知识和解决问题相结合，单一性思考和求异性思维相结合。

（5）课后布置创新性作业，激励学生主动学习

为了激发学生自主、合作、探究的学习兴趣，课后，教师布置的作业要改革，努力减轻学生的课业负担。留因材施教的作业，留[课外阅读](https://baike.baidu.com/item/%E8%AF%BE%E5%A4%96%E9%98%85%E8%AF%BB)的作业，留写日记的作业，留想象的作业。

**2、参与式教学法**

参与式教学强调学习者已有的经验，与同伴合作、交流，一起寻找、分析、解决问题的途径，以提高师生的批判意识和自主发展能力。此方式力图使教学活动中的每一个人都投人到学习活动之中，都有表达和交流的机会，在平等对话中产生新的思想和认识，丰富个人体验和经历，并产生新的结果与智慧，进而提高自己改变现状的自信心和自主能力。在教学过程中,把教师和学生都置于主体地位上,让师生双主体在教与学之间相互参与、相互激励、相互协调、相互促进和相互统一,充分发挥教师“教”和学生“学”两个主体的作用,使师生在互动过程中顺利完成教学任务、实现教学目标的方法。它调动了教师和学生两个方面的积极性，发扬了教学民主、学术自由、创造了师生之间的平等的、和谐的、愉快的、健康的学习氛围，是教师教学方法和学生学习方法的融合和统一。在教学过程中按照以下五步开展：

（1）相信学生、尊重学生。要让学生主动参与，首先要相信学生、尊重学生，认真倾听他们的意见，了解他们的所思所想，了解他们的已有发展水平，从他们的兴趣和意愿出发，这样他们参与的积极性、主动性就会调动起来。

（2）调整课堂教学结构，为学生创设主动参与的机制。要改变单调的教学结构，创设多样化的教学形式，如讨论、小组合作学习、竞争、学生互问互答互评等。这种多样化的教学形式创设，要与具体学科相结合。课堂教学结构的重新设计和调整为学生创造了参与的条件，极大地调动了学生的积极性，课堂气氛热烈，师生交流频繁，学生积极地投入到了学习中。

（3）让学生参与教学的各个环节。教学活动是教师指导下学生主动学习的过程，教与学是一个过程的两个方面，二者相伴而随。学生参与教学，就是要参与到教学的各个环节。利用各个环节的教学促进学生的发展，最大限度地发挥他们的主观能动性

（4）激发学生兴趣，注意分层参与。教师要营造课堂气氛，诱导学生内在的学习需要，激发其学习兴趣，把课堂变为充满生命活力的学习乐园，如精心设计新授课指导语，巧设问题、制造学习障碍、强化操作环节、创设情境、灵活运用教学媒体、发掘和运用人体无声语言等，都可以为学生营造参与的氛围。

（5）教师平等地参与到学生的活动中。教师是教学活动中的一员，除了宏观上处于主导地位外，他和学生应是平等的。教师站在学生的角度，从学生的心理特点出发，以平等的身份与学生一起自由地选择问题、设计方案、讨论问题，提出自己的不同见解，给学生以启发、诱导，给学生以平等和认同感，缩短师生间的心理距离，这样，学生就会由衷地展现自己真实的内心世界，积极大胆主动地参与到活动中。教师参与活动要切忌简单地作出“ 对”“ 错”“ 好”“ 坏” 的判断和评语，要注意充分调动学生的积极性。与过去的旧的相比，参与式教学法由于符合人类学习过程的心理学规律，因而更有利于培养出有独立思考能力，有创新精神，有解决实际问题能力的人才。

**3、讨论式教学法**

讨论式教学法是在教师的指导下，针对教材中的基础理论或主要疑难问题，在学生独立思考之后，共同进行讨论、辩论的教学组织形式及教学方法，可以全班进行，也可分大组进行。利用该法组织教学，教师作为“导演”，对学生的思维加以引导和启发，学生则是在教师指导下进行有意识的思维探索活动。学生的学习始终处于“问题—思考—探索—解答”的积极状态。学生看问题的方法不同，会从各个角度、各个侧面来揭示基本概念的内涵和基本规律的实质，如果就这些不同观点和看法展开讨论，就会形成强烈的外部刺激，引起学生的高度兴趣和注意，从而产生自主性、探索性和协同性的学习。教师在教学过程中按照以下基本程序开展：

（1）课前准备

课前教师要根据教学内容、教学目标和学生的起点行为，精心设计预习题。要求是：①问题要具体，目标要明确。要使学生通过预习明确下堂课的教学目标和疑难问题各是什么。学生把问题带进课堂，使课堂具有较为明确的目的性和选择性。②问题要有程序性和启发性。题目的安排顺序要与学生的起点行为、思维的发展顺序相一致，叙述要有利于启发学生的思维。③深度、难度、广度要与学生的知识和能力水平相适应。思考题不能过深过难，否则会给学生造成较大的心理压力，理不清预习内容的思路。这样的预习就毫无价值。

（2）讨论过程

讨论式教学法的过程一般采用分组讨论、全班讨论或者是二者结合等形式。分组讨论是以相邻2—4人为一组；全班讨论是在分组讨论的基础上就某些共同性问题或分歧意见由教师组织进行的。讨论能否取得好的效果，其关键是：①讨论题的设置要恰当。②要调动全班同学参与讨论的积极性。

（3）整理过程

整理能使零碎和粗浅的认识理性化和系统化。整理过程的目的是加深并强化全体学生的认识，对讨论中出现的各种意见加以去粗取精，提炼升华，形成全体学生的共同认识。这对于完善学生的认知结构，发展思维能力具有决定性的作用。

（4）巩固过程

该过程是学生运用在课堂上获得的知识去分析和解决一些知识性习题，从而达到巩固所学知识的目的。练习可采用问答、板演和书面练习等形式进行，同时教师还必须善于抓住学生练习中出现的共性问题进行讲评。

**4、启发式教学法**

在遵循 “学生为主体，教师为主导” 的现代教学指导思想的前提下，贯彻启发性教学思想，进行启发式教学，提高学生学习积极性，从而全方位地提高学生的能力，促进其身心发展。可以由一问一答、一讲一练的形式来体现；也可以通过教师的生动讲述使学生产生联想，留下深刻印象而实现。培养学生分析问题、解决问题的能力，通过经历问题的解决过程，激发学生的自主学习热情，提高学习兴趣，而且通过对解决问题的方法的探索，可以激发学生的创造热情，培养创新能力。教师在教学过程中按照以下基本程序开展：

（1）激发学生的积极思维

教师注意激发学生的学习动机，培养学生的学习兴趣，让学生成为学习的主人。学习是复杂的思维活动，是在教师的指导下，不断地提出问题，分析问题和解决问题的过程。课堂提问就是一种引导学生主动思考的有效方法。那么，在课堂上如何提问调动学生学习的积极性，使一个复杂的问题变的简单化，便于学生思考，这其中包含着许多教学的艺术性，需要教师在备课过程中深思熟虑，讲课时灵活处理，根据学生的具体反映随机应变的处理课堂教学内容，来取得良好的教学效果。

（2）在教学目标上，以坚持实行素质教育，实现人的全面发展为目的

现代启发性教学思想与“以传授知识为最终目的”的或仅注重人的智力发展的教学思想是根本对立的。它反对食而化、仿而不创的“学而优”，反对扼杀人的主体精神和个性的“死读书”。因此，现代教学思想反对那种只注重如何提高学件应试成绩的单一化教学目标，它从人的全面发展出发，以培养创新精神和实践能力为重点，确立多元化的素质教育目标，在教学中从重传授知识转变为重指导学生学会学习、重学生能力养成，使学生在知识、能力和素质上协调发展。

（3）在教与学的关系上，坚持教师的主导作用与学生的主体作用相结合。

教师的“教”是为了使学生更有效地“学”，从根本上来说是为了促进学生个体发展和主体精神的培养。因此，必须改变以教师为中心的教育教学观念，承认学生是有灵性、有理性、有感性的能动主体，强调学生积极主动参与教学活动，在教学上建立一种平等、民主的新型师生关系，一种师生为探求知识和真理而共同合作的、教学相长的伙伴关系。教师要通过重视学生的个体差异来面向全体学生，把调动每一个学生的学习主动性、积极性和创造性作为发挥教师“主导”作用的出发点和落脚点。

（4）在教学过程和方法上、注重师生之间的交流

现代启发式教学思想反对那种“满堂灌”、“填鸭”式的“注入式”、“单向灌输知识”的教学方式，强调加强师生之间、学生之间的沟通交流，形成一种能容纳不同观点、不同思维方式的教学氛围，鼓励学生积极思维，敢于提出问题，善于提出问题，以取得较好的教学效果，促进学生创新精神的培养。这要求教师要创造民主和谐的良好氛围，形成良好的师生关系和生动活泼的课堂气氛，使民主与科学精神在课堂教学中得到充分的张扬与展现。

（5）启发学生独立思考，发展学生的智力和能力

这要求教师善于提问善于设问，通过科学而有层次的问题来启发学生的思维，使其在经常性的“茅塞顿开”中发展逻辑思维能力。教师在传授知识的过程中，还要注意发展学生的智力和培养学生的能力。叶圣陶先生说的“教是为了达到用不着教”的意思，就是要求我们教会学生独立学习，要求教师有目的有计划的培养，提高学生对客观事物和所学知识的观察、分析、比较、归纳、综合、抽象、概括、演绎、推理、判断、加工、创造和表达等方面的能力。这些能力的培养要持之以恒地通过各种方式培养训练才可能见效。

（6）让学生动手，培养独立解决问题的能力

这要求教师要注意培养学生解决实际问题的能力，通过由易到难的各种作业与实际动手操作活动，来培养学生独立解决问题的能力。

**5、任务驱动教学法**

“任务驱动教学法”是一种建立在建构主义学习理论基础上的教学法，它将以往以传授知识为主的传统教学理念，转变为以解决问题、完成任务为主的多维互动式的教学理念；将再现式教学转变为探究式学习，使学生处于积极的学习状态，每一位学生都能根据自己对当前问题的理解，运用共有的知识和自己特有的经验提出方案、解决问题。

基本环节：（1）创设情境：使学生的学习能在与现实情况基本一致或相类似的情境中发生。需要创设与当前学习主题相关的、尽可能真实的学习情境，引导学习者带着真实的"任务"进入学习情境，使学习更加直观和形象化。生动直观的形象能有效地激发学生联想，唤起学生原有认知结构中有关的知识、经验及表象，从而使学生利用有关知识与经验去"同化"或"顺应"所学的新知识，发展能力。（2）确定问题（任务）：在创设的情境下。选择与当前学习主题密切相关的真实性事件或问题（任务）作为学习的中心内容，让学生面临一个需要立即去解决的现实问题。问题（任务）的解决有可能使学生更主动、更广泛地激活原有知识和经验，来理解、分析并解决当前问题，问题的解决为新旧知识的衔接、拓展提供了理想的平台，通过问题的解决来建构知识，正是探索性学习的主要特征。（3）自主学习、协作学习；不是由教师直接告诉学生应当如何去解决面临的问题，而是由教师向学生提供解决该问题的有关线索，如需要搜集哪一类资料、从何处获取有关的信息资料等。强调发展学生的 "自主学习"能力。同时，倡导学生之间的讨论和交流，通过不同观点的交锋，补充、修正和加深每个学生对当前问题的解决方案。（4）效果评价：对学习效果的评价主要包括两部分内容，一方面是对学生是否完成当前问题的解决方案的过程和结果的评价，即所学知识的意义建构的评价，而更重要的一方面是对学生自主学习及协作学习能力的评价。

**6、活动教学法**

活动教学法，是教师根据教学要求和学生获取知识的过程为学生提供适当的[教学情境](https://baike.baidu.com/item/%E6%95%99%E5%AD%A6%E6%83%85%E5%A2%83/8705711)，根据学生身心发展的程度和特点设置，让学生凭自己的能力参与阅读、讨论、游戏、学具操作等去学习知识的[课堂教学](https://baike.baidu.com/item/%E8%AF%BE%E5%A0%82%E6%95%99%E5%AD%A6/10869982)方法或过程。这种教学方法的特点是学生参与活动，通过听觉、视觉、[空间知觉](https://baike.baidu.com/item/%E7%A9%BA%E9%97%B4%E7%9F%A5%E8%A7%89/2199042)、触觉等在大脑指挥下协同活动而获取知识。活动教学能很好地激发学生学习音乐的兴趣，形式活泼、内容丰富的活动吸引学生积极地参与，从而得到愉悦的情感体验，由情感上升为审美，在审美中完善人格。活动教学充分体现学生的主体性，活动中体现学生的主动探究、主动操作。注重每个学生亲自参与到各种形式的活动中去，注重学生身心的投入和个性的自由抒发。活动教学有助于合作意识的培养，教学中的小组活动、自由讨论等形式，能充分体现同学之间、师生之间的互相帮助、互相启发的精神，达到共同提高。活动教学注重培养学生的创新精神，在活动中学生的个性得到充分发挥，促进求异性思维的发展， 培养学生的创作能力。

**7、自主学习教学法**

自主学习是以学生作为学习的主体，通过学生独立地分析、探索、实践、质疑、创造等方法来实现学习目标。具体步骤如下：

（1）先学后教，让学生预习感悟，小组交流。

学生会的教师不讲，教师只是点拨引导，如果遇到疑难，先在小组内交流，如果学生能解决的教师不讲，真正把时间与空间都还给学生。

（2）自我检测，在检测中教师收集反馈信息，及时地调控课堂。

当学生自学完毕后，直接进行自我检测，教师认真旁观，及时发现问题，调控课堂，针对性地点拨引导。

（3）展示点评，学生之间交流互评，在评议中互帮互学。

在自我检测的同时，每组选一名代表，上台板演或抽查各个不同层次学生，教师观察学生做题情况，了解自学情况。同时让学生讲解，其余学生点评。

（4）教师引导、点拨，化疑解难。

当检测完后，发现一些共性问题，教师进行引导、点拨，教师要点在关键处，引在困惑处，让学生有一种恍然大悟、豁然开朗之感。

（5）分层训练，使各类学生都得到提高。

分不同层次进行练习，了解情况，使各个层次的学生均有不同层次的提高。

**8、小组合作学习教学法**

是以合作学习小组为基本形式，系统利用教学中动态因素之间的互动，促进学生的学习，以团体的成绩为评价标准，共同达成教学目标的教学活动。实施“小组合作学习”的教学过程：把全班学生按“组内异质、组间同质”的原则，根据性别比例、兴趣倾向、学习水准、交往技能、守纪情况等合理搭配，分成学习小组，按长方形围坐，以便启发引导之后，学生面对面地进行小组讨论。小组人员分工及分工标准，根据每个人的特长不同进行不同的分工。善于组织活动的学生为组长；善于记录的学生为记录员；善于表达的学生为中心发言人。为了让每一名学生都得到锻炼，定期轮换主发言人，每人都有发言的机会，在主发言人表达之后，如有遗漏，中心发言人可以补充。小组合作学习中教师的角色定位。教师是全班小组合作学习的组织者和掌控者；是组内研讨的参与者；是小组研讨的引导者。在此教学法运用过程中要注意指学结合、问疑结合、知识方法结合。

**（五）学习评价**

**1、学生学业评价**

（1）评价对象：会计事务专业高一至高三学生；

（2）考评团队：建立由学生、学校、企业的“多元化”信息评价团队；

（3）考评分值及等级：以A、B、C、D四个等级呈现

（4）考评方法；各不同性质班级构建考评指标，联合教务处与招生就业处搭建考核平台，用信息化的手段实现教学质量提升。

**2、考评以及自我评价**

（1）考评组织与实施:考取业财一体信息化1+X职业技能等级（初级）证书、业财一体信息化1+X职业技能等级（中级）证书、普通话等级证书、计算机等级证书等。

（2）表现性评价：适用非学业评价，检查学生探究、语言应用能力、创新和实践能力。

**3、学生考核结果应用**

（1）考核结果记入学生个人档案，纳入期末考核奖项之中，作为评优评先、年度考核、国家助学金、奖学金申请的重要依据之一。

（2）学生学习考评未达到优秀的，年度考核不得评为优秀等级；未达到及格的，需配合教务处开展补考。

（3）综合素质考核优秀的学生，优先推荐考取业财一体信息化1+X职业技能等级（初级）证书。

（4）综合素质考核优秀的学生，优先向优秀企业推荐工作。

**（六）质量管理**

会计事务专业人才培养方案的实施，需要建立一套完整的质量监控体系，来评控实施效果。

在学校质量监控领导小组的指导下，成立由专业建设负责人、学校教学管理人员、专业课教师、企业兼职教师等组成的人才培养方案实施质量管理工作小组，具体负责人才培养方案各环节质量管理的实施。

通过收集教学信息、评估教学效果、诊断与更新教学过程的偏差等反馈信息对学校教学工作进行全过程、全方位的质量监督与控制，促进教学工作不断改进，保障和提高教学质量。

不仅通过学校内部的全员参与、全过程和全角度的监控，还要邀请企业、行业专家参与，对教学实施的过程进行校内、校外联动监控管理，发现问题及时反馈解决。

**九、毕业要求**

学生通过三年的学习，须修满3168学时,180学分，完成规定的教学活动，获得至少一个职业技能证书，同时应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

**（一）专业知识要求**

1、具备必需的文化基础知识、人文社科知识与职业劳动法律法规等运用能力；

2、能描述与会计业务相关的法律、行业政策法规、标准化要求等内容；

3、具备会计基本核算技能；

4、具备财务管理与财务分析技能；

5、具备审计与评估技能；

6、具备办公自动化技能；

7、具备纳税技能；

8、具备电子商务处理业务技能；

9、具备计算机操作技能；

10、具备企业财务核算技能；

11、具备成本核算技能;

12、具备计算机网络技能；

**（二）专业能力要求**

1、能够完成资金收付；

2、能够完成资金、销售、应收项目核算；

3、能够完成固定资产、无形资产核算；

4、能够完成采购、库存商品、应付项目核算；

5、能够完成投资、费用、损益、所有者权益核算；

6、能够完成产品成本计算；

7、能够完成税务核算、报税；

8、能够进行审核、总账、报表、财务分析；

**（三）素质能力要求**

**1、方法能力**

（1）能够按照相关的法律法规办理主要会计业务；

（2）能够熟练操作会计管理软件，进行会计信息收集、分类、处理及发布等，具备与会计相关的汇总统计数据的能力；

（3）能够操作常见的会计信息设备及信息系统；

（4）掌握出纳、开票、手工会计核算工作技能；

（5）能够能够将企业发生的经济业务真实、完整地记入会计账并编制会计报表；

（6）能够在财务 处理过程中按手工流程或电算要求完成整个会计循环

（7）具有一定的财务报表分析能力、电算系统的架构能力和 基本理财能力

（8）具备: 提取信息的能力; 触类旁通的能力; 获取新知 识的能力; 学习中发现问题、分析问题以及归纳总结的能力。

**2、社会能力要求**

（1）能够总结、推导出初步的结论；能将信息口头传达给别人，让别人“明确无误”地理解；

（2）能够总结、推导出初步的结论；能够对简单的文章进行阅读、标记、总结并用简单的手段进行视图化；

（3）能认真倾听要求并很好的表达自己的想法，团队协作完成任务；

（4）能够独立计划、组织、决策、归纳进行核算工作;

（5）坚工作任务要求, 完成工作任务的能力; 工作中发现问题、分析问题、解决问题的能力; 团队合作能力; 适应环境和协调能力。；

（6）学习中能提出 不同见解的能力; 工作中能提出多种解决问题的思路、完 成任务的方案和途径等方面的能力；

（7）提高团队计划解决方案能力，表达沟通提高团队协作力。具有法律行为意识；

（8）能够运用会计营销的基本技巧，进行简单的会计市场开发和会计服务产品的市场调查，具有良好的语言表达、商务沟通能力；

（9）具有良好的思想道德修养、爱岗敬业的职业精神，健康的身体和心理素质，爱国守法，忠于职守；

（10）能够运用会计营销的基本技巧，进行简单的会计市场开发和会计服务产品的市场调查，具有良好的语言表达、商务沟通能力。

**十、附录**

**附件：教学执行计划变更申请审批表**

**教学执行计划变更申请审批表**

**20 —20 学年第 学期**

**专业名称：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **专业年级** | |  | | | | | | |
| **变更形式** | | 课程（实践环节）编号及名称 | 周课时 | 理论课时 | 实践课时 | 总学时 | 课程性质 | 考试类型 |
| **一、调整计划** | **原来计划**  **安排** |  |  |  |  |  |  |  |
| **申请调整为** |  |  |  |  |  |  |  |
| **二、增加计划** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 变  更  原  因 | 年 月 日 | | | | | | | |
| 专  业  部  意  见 | 主管领导（签章）：  年 月 日 | | | | | | | |
| 教  务  处  意  见 | 教务处长（签章）：  年 月 日 | | | | | | | |
| 主  管  领  导  意  见 | 校领导（签章）：  年 月 日 | | | | | | | |